

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum schnellstmöglichen Eintritt eine/n:

Lohnbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Erstellen der monatl. Bewegungsdaten für die Lohnbuchhaltung und Weiterleitung an das Steuerbüro
- Erstellung aller anfallenden Bescheinigungen, SV-Meldungen, SV-Schätzungen, Lohnsteueranmeldungen und -bescheinigungen
- Führung der Personalakten, Jahreslohnkonten, und Arbeitszeitkonten der Beschäftigten
- Aufstellung und Prüfung von Gehaltsabrechnungen
- Fristgerechte Überweisung von Gehältern und Abgaben
- Erteilung von Auskünften auf Gehalts-, Steuer- und Tariffragen
- Abgabe von verpflichtenden Meldungen an Behörden
- Berechnung von außerordentlichen Zahlungen, die an Mitarbeiter geleistet werden
- Kontrolle der Übereinstimmung mit geltenden Arbeits- und Tarifrechtsbestimmungen

Das erwarten wir von Ihnen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger relevanter Berufserfahrung im Bereich Lohnbuchhaltung
- Selbständige, loyale, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise, hohes Engagement und Teamgeist
- Gute Kenntnisse der aktuellen Arbeitsrechts- und Tarifbestimmungen
- Gute Kenntnisse des Steuer- und Sozialversicherungsrechts

Wir bieten Ihnen:

- eine angemessene Einarbeitungszeit und Vergütung sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Teilzeit
- ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem wachstumsorientierten Unternehmen

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und in unserem Team mitarbeiten wollen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.